Allmänna villkor– Hästtaxitjänst

Version: 1.1
Gäller från: 05/11-26

Dessa allmänna villkor utgör en integrerad del av avtalet mellan hästägare (beställaren) och Hästkraft Transport (förare/transportör).
Genom bokning och/eller undertecknande av avtalet bekräftar beställaren att denne har tagit del av och accepterar villkoren.

1. Prislista

alla priser inkl. moms

Minsta bokningsavgift 2500kr/uppdrag

Pris per uppdrag beräknas utifrån körningens omfattning samt eventuella kringtjänster.

Vid längre körningar blir mil-debiteringen lägre.

Väntetidsavgift 525 kr/h. Vid exempelvis lastning eller står jour.

2. Bokning

Bokning sker via telefon, sms, e-post eller annan överenskommen kontaktväg.

En bokning är bindande när kunden har godkänt pris, transportupplägg och dessa villkor samt erhållit en bokningsbekräftelse från Hästkraft Transport.

Bokningsbekräftelsen ska innehålla information om transportdatum, sträcka, pris och eventuella särskilda överenskommelser.

3. Betalning

Uppdraget ska vara betalt vid bokningstillfället för att bokningen ska gälla. Vid akuta resor ska en betalning på 2500kr erhållas innan uppdraget påbörjas. Resterande belopp betalas inom 5 dagar efter slutfört uppdrag.

Betalning sker antingen genom:

- Swish till nummer **1231246412**
- eller bankgiro överföring till **5342-3612**

4. Avbokning

1. Fri avbokning fram till 7 dagar innan start av uppdrag.
2. 7 dagar – 48h innan: 70% återbetalas (minst 1000 kr debiteras).
3. 48h-24h innan uppdraget: 50% återbetalas.
4. 24h innan uppdraget: ingen återbetalning.

5. Hästens skick och transport skick

Kunden ansvarar för att hästen är i ett sådant skick att den kan transporteras på ett säkert och lagligt sätt. Hästägarförsäkran gäller.

Hästens pass måste alltid följa med hästen.

Kunden ska informera Hästkraft Transport om hästens hälsotillstånd, temperament, eventuella skador, sjukdomar eller andra omständigheter som kan påverka transporten.

Hästkraft Transport har rätt att avstå från att transportera en häst om det bedöms finnas risk för hästens, förarens eller andra personers säkerhet eller om transporten inte kan genomföras enligt gällande regler.

Hästägaren/beställaren ansvarar vid på- och avlastning av häst/-ar, oavsett om det sker av transportören.

6. Försäkring och ansvar

Skador orsakade av häst på lastbilen och dess inredning står ägare/beställare för, eventuella skador täcks inte av fordonets försäkring.

Hästen ska ha en individuell försäkring, om hästen skulle skada sig gäller inte transportörens försäkring utan det är hästens egen.

Hästkraft ansvarar för transporten enligt tillämplig lagstiftning och de försäkringar som gäller för verksamheten.

Kunden ansvarar för att lämna korrekta uppgifter om hästen och dess förutsättningar för transport.

7. Driftstopp och ansvar

Hästkraft strävar efter att genomföra transporten enligt överenskommen tid.

Förseningar kan uppstå till följd av trafik, väder, olyckor, tekniska problem eller andra omständigheter utanför Hästkrafts kontroll.

Vid större förseningar ska kunden informeras så snart som möjligt.

Hästkraft Transport ansvarar inte för indirekta skador eller ekonomisk följdskada till följd av driftstopp eller tekniskt fel. Utan transportörens ansvar är begränsat till eventuell återbetalning av priset för den del av uppdraget som inte kunnat utnyttjas, om en sådan återbetalning bedöms vara skälig.

Om hästen under pågående uppdrag behöver vård av veterinär eller uppstallas temporärt, har transportören rätt på beställarens bekostnad, anlita veterinär eller vidta sådana åtgärder som krävs för att säkerställa hästens hälsa.

8. Hävning av avtal

Transportören har rätt att omedelbart häva avtalet vid::

1. Utebliven betalning

2. Häst som inte uppfyller transportkrav
3. Försening/ utebliven körning

9. Personuppgifter

Vi behandlar personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen (GDPR). Personuppgifter kommer endast att hanteras och sparas så länge det anses nödvändigt för att uppfylla följande krav.

Personuppgifter behandlas för att:

1. Administrera bokning och avtalet
2. Säkerställa identitet
3. Uppfylla rättsliga skyldigheter

Uppgifter kan komma att lämnas till myndighet eller försäkringsbolag vid behov.

Kunden har rätt att:

1. Begära registerutdrag
2. Begära rättelse eller radering